

Programma van Eisen

Bijlage 5

Overslag, transport en vermarkting OPK in de gemeenten Haarlem en Zandvoort.

Versie : 3.0
TenderNednummer : TN588706
Datum : 8-9-2026
Opgesteld door : Thijs Petit dit de la Roche

Inleiding

Dit Programma van Eisen betreft de beschrijving van eisen die Spaarnelanden stelt aan de in het Beschrijvend document beschreven Opdracht en maakt onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten. Door het ondertekenen van bijlage 1 'Verklaring omtrent Inschrijving' geeft u onvoorwaardelijk aan dat u aan alle eisen kan voldoen zoals gesteld in dit Programma van Eisen.

In dit Programma van Eisen worden definities/begrippen met een hoofdletter geschreven, deze definitief/begrippen zijn terug te vinden in de algemene inkoopvoorwaarden of de begrippenlijst in het Beschrijvend document.

Inhoudsopgave

1	Algemene eisen.....	4
2	Uitvoerings & Operationele eisen	5
2.1.	Uitvoeringseisen algemeen	5
2.2.	Uitvoeringseisen bieden van overslag locatie.....	7
2.3.	Uitvoeringseisen (eventuele) natransport.....	8
2.4.	Uitvoeringseisen voor het vermarkten	8
3	Rapportage en overlegstructuur	9

1 Algemene eisen

Nr.	Omschrijving
1.	Contractant conformeert zich aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van milieu en overige met deze opdracht verband houdende wet- en regelgeving.
2.	Inschrijver gaat er bij het vaststellen van zijn prijzen van uit dat alle kosten die hij meent te maken bij de uitvoering van de dienstverlening, verdisconteerd zijn in de prijs. Hieronder vallen dus in elk geval de kosten voor transport, machines, personeel, verwerking administratie, facturatie, belastingen (behalve btw) als ook de te verlenen diensten inzake de advisering van Spaarnelanden N.V. op het vlak van veiligheid en milieu. Anders gezegd: Inschrijver stemt ermee in dat de opgegeven prijzen all-in tarieven zijn.
3.	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de opgave van de te verwachten hoeveelheid tonnen OPK een indicatie is; hoeveelheden kunnen variëren, zonder dat dit gedurende de looptijd van het contract van invloed is op de tarieven eerder genoemd bij Inschrijving.
4.	Opdrachtnemer rekent geen afvalstoffenbelasting over dat deel van het OPK dat na verwerking dient te worden gestort op een zogenaamde afvalberging. Deze kosten worden verondersteld te zijn verwerkt in het all-in-tarief.
5.	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de verhouding papier Karton (gewichtsprocenten) circa 60 % papier en 40% karton bedraagt op basis van historische gegevens van de huidige verwerker. Opmerking : Voor de afrekening en beoordeling wordt uit gegaan van de prijs Bont Nederland & België gemiddeld over al het geleverde OPK.
6.	Alleen in geval van overheidsmaatregelen die niet voorzien konden worden op het moment van Inschrijving, mogen extra kosten in rekening gebracht worden. Indien er ten gevolge van het wegvallen van heffingen een kostendaling ontstaat, is Opdrachtnemer evenzeer verplicht dit voordeel door te berekenen in de tarieven. In beide bovengenoemde gevallen moet het kosteneffect significant en onderbouwd zijn om een tariefswijziging door te voeren. Met significant wordt bedoeld meer dan 10% verandering in de oorspronkelijke inschrijfprijs.

2 Uitvoerings & Operationele eisen

2.1. Uitvoeringseisen algemeen

Nr.	Omschrijving
7.	Opdrachtnemer voldoet aan de OPK-certificering en voldoet aan de gestelde eisen, accountantsprotocol en registratieverplichtingen van Verpact en PRN accountantsverklaring van verpact en Papier Recycling Nederland "PRN" of aan een gelijkwaardig systeem teneinde altijd aanspraak te kunnen maken op de vergoedingen.
8.	De overslaglocatie van opdrachtnemer maakt wezenlijk deel uit van de opdracht. Deze mag tijdens de uitvoering van de opdracht niet ten nadele van de opdrachtgever worden gewijzigd, zonder dat opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming geeft. Ook dient de ontstane schade, als gevolg van bijvoorbeeld meer inzamelkilometers, te worden vergoed aan opdrachtgever.
9.	Indien opdrachtnemer afvalstoffen naar het buitenland afzet, blijft opdrachtnemer ketenverantwoordelijk en informeert zij opdrachtgever hierover. In die rol ziet opdrachtnemer toe op de omstandigheden waarin de afvalstoffen worden gerecycled.
10.	Voor controles en inspecties van de uitvoering van de opdracht dient de Inschrijver medewerking te verlenen aan de Opdrachtgever of andere door of namens de Opdrachtgever aangewezen organisaties.
11.	Opdrachtnemer werkt met de vereiste en noodzakelijke zorg voor het milieu. Daarbij worden alle geldende wettelijke vereisten in acht genomen.
12.	De Opdrachtnemer waarborgt gedurende de uitvoering van de werkzaamheden de veiligheid van de mensen in de directe omgeving (tot zoverre dat haar toekomt) en bereikbaarheid van bedrijven en woningen en de doorrijdbaarheid van de wegen en/of omleidingen, inclusief de fietspaden.
13.	Vervuilingsgraad: Inschrijver stemt ermee in dat het OPK een maximale vervuilingsgraad van drie (3) gewichtsprocenten per aanlevering door Opdrachtgever mag hebben. Indien het percentage van de vervuilingsgraad gedurende de contractperiode wijzigt conform de richtlijnen van PRN, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor deze percentages dienovereenkomstig aan te passen. Indien een vracht wordt afgekeurd, volgt binnen één (1) werkdag een e-mail met foto's en wordt Opdrachtgever de gelegenheid geboden de vracht te inspecteren binnen één (1) werkdag na melding van de afkeuring. De vracht dient gedurende deze inspectietermijn apart en ongewijzigd beschikbaar te blijven voor inspectie. Indien Opdrachtnemer de bovengenoemde procedure niet volledig in acht neemt, kunnen de kosten van afkeuring niet op de Opdrachtgever worden verhaald. In geval van afkeuring is Opdrachtnemer verplicht de betreffende vracht op eigen kosten en risico retour te nemen en af te voeren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

	Opdrachtnemer meldt proactief aan Opdrachtgever wanneer de kwaliteit te wensen overlaat, ook indien deze nog onder de drie (3) gewichtsprocenten ligt, teneinde Opdrachtgever de gelegenheid te bieden hierop te acteren.
14.	Wijze van verwerking: Opdrachtnemer draagt zorg voor de verwerking van het aangeboden OPK volgens de geldende wettelijke normen, met maximale focus op recycling.
15.	Wegen: Opdrachtnemer draagt zorg voor een geijkte weeginstallatie op de door hem ingeschakelde overslaglocatie. Daarnaast behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om het ijkcertificaat van de weegbrug bij Opdrachtnemer op te vragen. Dit ijkcertificaat mag niet ouder zijn dan twee jaar
16.	Duurzaamheidcriterium: Alle voertuigen van Opdrachtnemer waarmee de afvoer van het OPK vanaf de overslaglocatie geschiedt, dienen aantoonbaar tenminste aan de Euronorm 6 (of hoger) te voldoen. Ook dienen vanzelfsprekend de voertuigen en hun berijders te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen die gelden voor dergelijke inzameling.
17.	Aanlevertijden OPK: Opdrachtgever informeert opdrachtnemer zo goed mogelijk omtrent de aanlevertijden en dagen van het OPK. Opdrachtnemer draagt zorg voor de minimale openingstijden van de aan te bieden overslaglocatie: Maandag t/m vrijdag van 7:30 tot 16:30 uur van het OPK. Tevens kan er op zaterdagen in de morgen tot 12:00 uur worden gelost. Daarnaast mag de aanbestedende dienst ook maximaal 5 inhaaldagen per jaar plannen (doorgaans zaterdagen), waarop er buiten de genoemde dagen en tijden kan worden geleverd. Dit laatste levert geen meerkosten op voor Opdrachtgever.
18.	Inschrijver dient zowel bij Inschrijving als gedurende de looptijd van de overeenkomst geregistreerd te zijn op de VIHB lijst. Ook beschikt Inschrijver over een vergunning op basis van de wet Milieubeheer om de omschreven activiteiten uit te mogen voeren. Daarnaast werkt Opdrachtnemer volgens de eisen die de wet stelt aan de uitvoer van omschreven activiteiten.
19.	Ketenregistratie van het OPK: Opdrachtnemer dient aan Opdrachtgever op verzoek van Opdrachtgever daartoe, duidelijk te maken wat het traject van het OPK is. Het genoemde traject loopt van de afvoer op de overslaglocatie tot de daadwerkelijke verwerking of toepassing van de eindproducten.
20.	Opdrachtnemer verwerkt het aangeboden OPK in overeenstemming met het Circulair Materialenplan (CMP) en conformeert zich volledig aan alle daarin opgenomen kaders, uitgangspunten en minimumvereisten die van toepassing zijn op de verwerking en recycling van oud papier en karton. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle handelingen binnen de afvalverwerkingsketen voldoen aan de prioriteitsstelling van het CMP en de daarbij behorende bepalingen.

2.2. Uitvoeringseisen bieden van overslag locatie

Nr.	Omschrijving
21.	De overslaglocatie van opdrachtnemer maakt wezenlijk deel uit van de opdracht. Deze mag tijdens de uitvoering van de opdracht niet ten nadele van de opdrachtgever worden gewijzigd, zonder dat opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming geeft. Ook dient de ontstane schade, als gevolg van bijvoorbeeld meer inzamelkilometers, te worden vergoed aan opdrachtgever.
22.	Overslag en transport: Inschrijver draagt zorg voor een deugdelijke overslaglocatie binnen 10 kilometer vanaf het bezoekadres van Spaarnelanden, gemeten met routenet, snelste route, 20 Ton. Hier weegt, accepteert en registreert opdrachtnemer met een geijkte weegbrug de inzamelvoertuigen van opdrachtnemer en de gewichten per transport. Het transport van het OPK van de overslaglocatie naar de verwerkingslocatie komt voor rekening en risico van opdrachtnemer. De opdrachtnemer draagt zorg voor de middelen die nodig zijn voor het transport en maakt hiertoe heldere afspraken met de door hem ingeschakelde overslaglocatie.
23.	De locatie voldoet ten tijde van inschrijving en gedurende de looptijd van de overeenkomst aan alle wettelijke eisen m.b.t de op-, en overslag van OPK.
24.	De locatie biedt minimaal de volgende openingstijden: ma-vrijdag 7:30 tot 16:30 uur. Tevens kan er op zaterdagen in de morgen tot 12:00 uur worden gelost. Daarnaast mag de aanbestedende dienst ook maximaal 5 inhaaldagen per jaar plannen (doorgaans zaterdagen), waarop er buiten de genoemde dagen en tijden kan worden geleverd.
25.	De lostijd (de tijd tussen aankomst en vertrek van het inzamelvoertuig) voor een enkel inzamelvoertuig mag niet meer bedragen dan 20 minuten per voertuig, inclusief eventuele wachttijden. Indien deze wachttijd meer dan eens per maand is overschreden, is Spaarnelanden gerechtigd per wachtuur, of een deel daarvan, €100,- per inzamelvoertuig in rekening te brengen bij opdrachtnemer.
26.	Laadtijden van voertuigen ten behoeve van het natransport zijn voor risico en rekening van opdrachtnemer.
27.	De locatie beschikt over een weegbrug die voldoet aan de wettelijk gestelde eisen. Daarnaast is de weegbrug op de aan te bieden overslaglocatie minimaal een keer per 2 jaar geijkt. Opdrachtnemer verstrekt hiervan op verzoek een ijkrapport dat niet ouder is dan 2 jaar.
28.	Opdrachtnemer is bereid mee te werken aan het Elektronisch Afvalbegeleidingsformulier (EBA) indien Spaarnelanden NV hiertoe een verzoekt indien. De eventuele kosten hiervoor vallen binnen de opgegeven tarieven bij inschrijving.

2.3. Uitvoeringseisen (eventuele) natransport

Nr.	Omschrijving
29.	De Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het uitvoeren van het aftransport van het op de overslaglocatie geaccepteerde OPK naar de verwerkingslocatie. Dit omvat – indien van toepassing – alle noodzakelijke bewerkingen voorafgaand aan het transport.
30.	Alle voor het natransport benodigde middelen, waaronder doch niet uitsluitend containers, transportmiddelen, vrachtwagens en ondersteunende apparatuur, worden door Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico ingezet.
31.	Opdrachtnemer garandeert dat de ingezette middelen voldoen aan alle toepasselijke (wettelijke) veiligheids-, milieu- en kwaliteitseisen.
32.	Het risico op kwaliteitsverlies van het OPK na acceptatie op de overslaglocatie rust volledig en onvoorwaardelijk bij Opdrachtnemer, ongeacht de oorzaak van het kwaliteitsverlies.
33.	Alle bij Inschrijving opgegeven tarieven worden geacht all-in te zijn en gelden gedurende de gehele contractperiode, behoudens in de aanbestedingsdocumenten uitdrukkelijk beschreven uitzonderingen.
34.	Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk aan alle eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen (Bijlage 5), waaronder de eisen met betrekking tot het natransport van OPK, alsmede de tarief-, kwaliteits- en duurzaamheidsvoorwaarden die bij Inschrijving worden opgegeven.

2.4. Uitvoeringseisen voor het vermarkten

Nr.	Omschrijving
35.	Opdrachtnemer draagt, in het kader van de ketenverantwoordelijkheid, zorg voor een aantoonbaar duurzaam en rechtmatig afzetkanaal voor het aangeboden OPK. Opdrachtnemer vergewist zich voorafgaand aan én gedurende de contractperiode van de betrouwbaarheid, milieutechnische kwaliteit en continuïteit van deze afzetkanalen.
36.	Opdrachtnemer waarborgt dat het aangeboden OPK zo hoogwaardig mogelijk wordt gerecycled. Downcycling — te weten het verwerken van OPK tot een materiaal met een lagere functionele of economische waarde dan redelijkerwijs mogelijk is — is niet toegestaan, tenzij dit op grond van wettelijke verplichtingen of objectieve marktomstandigheden onvermijdelijk is en Opdrachtgever hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte is gesteld.
37.	Opdrachtnemer garandeert dat de ingezette middelen voldoen aan alle toepasselijke (wettelijke) veiligheids-, milieu- en kwaliteitseisen.
38.	Het risico op kwaliteitsverlies van het OPK na acceptatie op de overslaglocatie rust volledig en onvoorwaardelijk bij Opdrachtnemer, ongeacht de oorzaak van het kwaliteitsverlies.
39.	Alle bij Inschrijving opgegeven tarieven worden geacht all-in te zijn en gelden gedurende de gehele contractperiode, behoudens in de aanbestedingsdocumenten uitdrukkelijk beschreven uitzonderingen.

40.	Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk aan alle eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen (Bijlage 5), waaronder de eisen met betrekking tot het natransport van OPK, alsmede de tarief-, kwaliteits- en duurzaamheidsvoorwaarden die bij Inschrijving worden opgegeven.
------------	--

3 Rapportage en overlegstructuur

Nr.	Omschrijving
41.	Opdrachtnemer is verplicht in geval van meerwerk, om welke reden en in welke mate dan ook, eerst overleg te hebben met Opdrachtgever. Pas na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer het besproken en goedgekeurde meerwerk uitvoeren. Meerwerk dat wordt gedaan zonder goedkeuring van Opdrachtgever, is Opdrachtgever niet verplicht uit te betalen. Meerwerk wordt beschouwd als het extra, niet begroot werk dat tijdens de werkzaamheden wordt uitgevoerd.
42.	Opdrachtnemer zal meewerken aan één of meerdere leveranciersbeoordelingen per jaar om de dienstverlening te beoordelen.
43.	Opdrachtnemer dient gedurende de contractperiode een vast contactpersoon (Single Point of Contact) toe te wijzen. Deze contactpersoon van Opdrachtnemer is tijdens de implementatie en gedurende de looptijd van het contract, het eerste aanspreekpunt voor Opdrachtgever. Indien vervanging van de contactpersoon noodzakelijks is, draagt de opdrachtnemer tijdig een gelijkwaardige en geschikte vervangende contactpersoon voor. In dat geval vindt tussen Opdrachtgever en de voorgedragen contactpersoon een kennismakingsgesprek plaats. De voorgedragen contactpersoon dient in alle gevallen aantoonbaar complementair te zijn aan de aard, omvang en vereisten van de opdracht. Hieronder wordt in ieder geval verstaan dat de contactpersoon beschikt over passende kennis, ervaring, vaardigheden en beschikbaarheid om de uitvoering van de overeenkomst adequaat te waarborgen. De opdrachtgever kan instemming met de voorgedragen contactpersoon uitsluitend onthouden indien op objectieve gronden wordt vastgesteld dat niet wordt voldaan aan de voornoemde eisen. Een eventuele weigering wordt gemotiveerd kenbaar gemaakt.
44.	Opdrachtnemer met Opdrachtgever een overeenkomst wenst te sluiten waarin de afspraken omtrent het overslag, transport en vermarkting OPK is geregeld.
45.	Gedurende de looptijd van de overeenkomst zal er op initiatief van Opdrachtnemer jaarlijks een overleg plaatsvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
46.	Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke en tijdige facturatie. Dit houdt in dat facturen, voorzien van de wettelijke geleidebiljetten binnen 15 dagen na afloop van de maand binnen zijn bij Opdrachtgever.
47.	Ook dienen de facturen gespecificeerd te zijn op afvalsoort en afvoerdatum. Spaarnelanden N.V. eist van opdrachtnemer dat facturen digitaal worden verstuurd. Opdrachtgever betaalt de facturen binnen 30 dagen vermits deze goedgekeurd zijn.
48.	Opdrachtnemer verstrekt op verzoek een overzicht in Excel met daarop de aangeleverde transporten OPK met de tonnages, naar afvoerdatum.

- | | |
|------------|--|
| 49. | Opdrachtgever zal jaarlijks een leveranciersbeoordeling doen met Opdrachtnemer om de dienstverlening te beoordelen. In deze beoordeling worden zaken zoals service, facturatie, flexibiliteit, innovaties en kwaliteit van de dienstverlening beoordeeld. Indien Opdrachtnemer tijdens de contractevaluatie(n) een voldoende beoordeling behaalt, kan Opdrachtgever ervoor kiezen het contract eerst met twee (2) jaar te verlengen en vervolgens nog eenmaal met maximaal één (1) jaar. |
|------------|--|